

# 广州供电局 2024-2025 年中压线路外委看护 技术条件书

广州供电局中压线路外委看护工作，由各直属供电局结合自身辖区内中压线路情况、近三年外破施工点情况，设置由外委人员组成的巡逻护线队（以下简称“护线队”）。相关要求如下：

## 一、人员配置原则

（一）项目负责人：每个区局项目中标承包商应指定 1 名项目负责人（不计入护线队人员配置数），负责项目具体组织、协调及其他工作。

（二）护线巡视人员：由区局配电部统筹，按照供电所/运行班组等片区划分巡视小组，负责相应片区内中压线路巡视及看护工作，各片区人员配置数量由各区局根据片区内线路数量、地域跨度及近年来外破点的实际情况确定（详见附录 1），每个小组设立一个小组负责人，负责本小组巡逻工作的组织、协调，做好与各供电所/各运行班组的工作对接。

## 二、具体工作要求

（一）项目负责人负责协调总体工作开展，通过即时通信软件建立涵盖护线队员、我局运行人员的专项工作沟通群，开展日常工作沟通。护线队每日在群内反馈当天巡视线



路到位情况，巡视过程中，巡视人员需对巡视地点进行拍照记录（照片应包含日期及地点等水印），具备条件的，优先考虑采用我局巡视 APP 开展相关巡视工作。

（二）护线巡视人员以小组为单位，对区域内的电力线路走廊、外力破坏施工点等进行巡逻看护，具体内容包括：

1. 电力线路走廊日常巡查。按照相应区局配电部要求，开展电力线路走廊巡查工作，针对巡逻过程中发现的电缆管廊塌陷、坑板破损缺失、树障等安全隐患及电力线路保护区内施工点情况进行记录，并及时向相应供电所/运行班组报送。当发现无证、无安全交底、无票据施工或其他危及电力线路安全的施工行为时，应立即制止，并进行视频、音频、照片、文本等取证手段，协助报警并将信息报送所属运行班组。具体管廊的巡检周期可根据区局配电部的实际需求而定，但不应低于我局现行的中压线路及设备差异化巡视周期标准。

2. 固定施工点巡查。护线队需按照区局配电部的要求，落实好电力走廊沿途固定施工点的巡视监护工作，宣传电力设施保护法律法规。低风险外力破坏点每 3 天巡视一次，中风险外力破坏点每 2 天巡视一次，高风险防外力破坏点每天巡视一次，必要时设立驻点人员在现场进行 24 小时不间断看护。

（三）护线队须对巡逻看护人员进行岗前培训，熟悉电

力设施保护条例、电力线路保护区、电气安全距离、用户沟通技巧等相关要求，并通过各区局安规考试考核后方可上岗开展工作。

（四）护线队须为巡逻看护人员配备统一制服、工作证、头盔、对讲机、便携式执法记录仪、巡逻车（汽车或电动自行车，配警示灯、外放喇叭）等必要装备，并负责定期更换保养。

（五）护线队日常巡视与看护每月工作天数、每日工作时长与国家法定工作日期、时长一致，服务期间涉及应急响应、特殊巡视、24小时定点蹲守等特殊情况的，由项目负责人、小组负责人负责统筹人员调配。

（六）护线队要建立好巡线人员值班巡视登记表（包含巡检位置、巡检问题、巡检人员、巡检日期等），收集好每日工作巡视照片及记录，并在每月第一周将上月护线队的每日签到表、个人日工作记录、项目月报等支撑材料报送区局配电部确认归档。

（七）各区局每季度对护线队工作质量进行考核评价（附录2），考核基础分为100分，90分及以上为优秀，支付当季全额费用；80-90分（包括80分）为良好，支付当季全额费用的98%；70-80分（包括70分）为合格，支付当季全额费用的95%；60-70分（包括60分）为基本合格，支付当季全额费用的93%；60分以下为不合格，支付当季全额费

用的 90%。如因护线队巡视质量不到位导致我局供电设备设施受损或其他安全事项，情节严重的可依据合同内承包商红线事项处罚条款从严从重处罚。

附表 1：各区局护线队建议配置人数

| 序号 | 区局 | 人员配置 |
|----|----|------|
| 1  | 越秀 | 5    |
| 2  | 荔湾 | 9    |
| 3  | 海珠 | 10   |
| 4  | 天河 | 10   |
| 5  | 黄埔 | 12   |
| 6  | 白云 | 15   |
| 7  | 番禺 | 17   |
| 8  | 花都 | 15   |
| 9  | 增城 | 15   |
| 10 | 从化 | 8    |
| 11 | 南沙 | 14   |
| 合计 |    | 130  |

说明：

（1）项目实施过程中，原则上不应随意调整人员配置数量。各单位确实因运行需要及外力破坏风险动态变化需调整的，应与中标单位友好协商，并请示局配网部同意后，以月为单位调整护线队员数量，但项目实施周期内各区局每月平均服务人数不应高于建议配置总人数，项目总投资不应突破项目审定的总投资。

附表 2：中压线路外委看护工作考核评价表

| 序号 | 评价考核项目      | 评 分 标 准                                                                                                                                                                                                      | 满分 | 得分 | 扣分/加分原因 |
|----|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---------|
| 1  | 人员、车量、工器具配置 | 1. 维护人员安排合理、充足，工作水平能满足实际工作需求。<br>2. 车辆、工器具安排合理、充足；性能能满足实际工作需要。<br><b>满分 10 分，酌情扣分。</b>                                                                                                                       | 20 |    |         |
| 2  | 安全防护        | 工作中安全保护措施落实到位，现场未发现外委运维单位工作中存在安全隐患，安全防护用具需按规定周期进行检查或试验。<br><b>满分 10 分，酌情扣分。</b>                                                                                                                              | 10 |    |         |
| 3  | 巡检到位        | 1. 按照运行班组制定的护线人员巡视工作计划开展电缆管廊巡查工作，确保电力走廊破损、坑板缺失等可及时发现，避免二次事件的发生；对无票施工、偷挖、偷顶管、偷盗等违章、违法作业及时予以制止；<br>2. 按要求对定施工地点进行巡视，跟踪现场情况并及时反馈给运行班组，必要时，专人在现场持续监控，加强电力设施保护，及时制止危及到电力设施的施工，确保相关设备不被破坏。<br><b>满分 25 分，酌情扣分。</b> | 25 |    |         |
| 4  | 应急响应        | 在运行班组发现电缆被盗、电力设施遭受外力破坏或其他紧急情况下，护线队员应在收到通知后及时到达现场（到位时间参照各区局中压抢修到位时间执行），配合协助运维人员看护现场。<br><b>满分 15 分，酌情扣分。</b>                                                                                                  | 15 |    |         |
| 5  | 巡视台账        | 护线队员按照要求填写巡视台账表格，准确记录现场情况，定期向所辖班组汇报。<br><b>满分 10 分，如出现没用规定的表格、记录不完整、不清晰，每名队员每天扣 0.1 分，扣完为止。</b>                                                                                                              | 10 |    |         |
| 6  | 月报报送        | 外委运维单位应于每月第一周提交上月运行维护月报给业主。<br><b>满分 10 分，未能在规定时间内提交符合要求月报的，每缺失 1 份扣 1 分，每推迟一天扣 0.1 分，扣完为止。</b>                                                                                                              | 10 |    |         |

|      |      |                                                                                                                                                                  |      |  |  |
|------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|--|
| 7    | 结算管理 | <p>外委运维单位应在收到进度款支付通知后的3个工作日内开具发票并提交支付申请给业主，确保进度款按时支付。</p> <p>满分10分，未能在规定时间内提交符合要求月报的，每推迟一天扣0.1分，扣完为止。</p>                                                        | 10   |  |  |
| 8    | 扣分项  | <p>1. 因护线队员巡视不到位造成负责区域内出现电缆线路因外力破坏、电缆被盗或其他情况导致跳闸的，每跳闸1条线路扣5分，上不封顶。</p> <p>2. 因护线队员出现消极怠工、服务态度不到位等情况，引起对社会或南方电网造成不良影响的安全、舆论事件的，根据事件严重程度，酌情扣分（最低扣评分值10分，上不封顶）。</p> | /    |  |  |
| 9    | 加分项  | <p>对发现电力走廊存在严重安全隐患，及时上报班组消缺，避免设备故障跳闸的护线队员进行绩效加分。</p> <p>加分项需由外委运维单位向运行专责、运维班组提出申请，运行专责、运行班组确认后予以加分，每避免一起安全隐患跳闸加2分。</p>                                           | /    |  |  |
| 总分   |      |                                                                                                                                                                  | 100  |  |  |
| 业主签章 |      |                                                                                                                                                                  | 评价时间 |  |  |

