

项目评审要素：

序号	评审项目	评审分项要素
1	同类业绩	<p>对比各响应文件，对提供的同类业绩进行分析：</p> <p>优：提供 10 项及以上业绩的；</p> <p>良：提供 5-9 项业绩的；</p> <p>合格：提供 1-4 项业绩的。</p> <p>注：需提供同类业绩材料，包括但不限于合同（封面、关键页、签署页）、成交通知书等相关佐证材料。</p>
2	报价	<p>对比各响应文件，按报价价格低到高进行排名：</p> <p>优：30%（含）前；</p> <p>良：30%（不含）至 70%（含）；</p> <p>合格：70%（不含）后。</p>
3	拟投入项目的人员资质及能力	<p>对比各响应文件，对供应商提供的拟投入项目的人员资质及能力进行分析：</p> <p>优：拟投入项目的团队成员不少于 5 人并且至少含 1 名注册会计师和 1 名中级会计师和 3 名初级会计师的；</p> <p>良：拟投入项目的团队成员不少于 5 人并且至少含 1 名注册会计师和 4 名初级会计师的；</p> <p>合格：拟投入项目的团队成员不少于 5 人并且至少含 1 名中级会计师和 4 名初级会计师的。</p> <p>注：需提供服务团队成员（不少于 5 人）在本单位报价截止日前半年内连续 3 个月人员社保缴纳证明。</p>
4	服务方式	<p>对比各响应文件，对供应商提供的服务方式进行分析：</p> <p>优：提供现场驻点办公，派驻 3 人每周不少于三个工作日的；</p> <p>良：提供现场驻点办公，派驻 2 人每周不少于三个工作日的；</p> <p>合格：提供现场驻点办公，派驻 1 人每周不少于三个工作日的。</p>
5	响应时间	<p>对比各响应文件，对供应商提供的响应时间进行分析：</p> <p>优：在 2 个小时内响应采购人需求的；</p> <p>良：在 4 个小时内响应采购人需求的；</p> <p>合格：在 6 个小时内响应采购人需求的。</p>

项目推荐原则：

按供应商综合得“优”个数由高到低进行排序，得“优”数量最高者为成交候选人。当出现得“优”相同的存在两个或以上供应商的，以价格低者优先。