

数字电网科技公司 2024 年第三批中层管理人员岗位公开选聘笔试测评工作方案

一、考核内容及形式

笔试考核内容主要包括基本理论知识、公司基本知识、岗位专业知识以及综合管理知识等。

试卷题型包括：单选题、多选题、判断题、简答题、案例分析等。

二、命题组织

1. 组建命题工作小组

党建人资部牵头组建命题工作小组，组长由党建人资部负责人担任，副组长由用人部门负责人担任，成员由党建人资部工作人员、熟悉该岗位业务的专家与咨询公司组成。

2. 笔试命题出题

咨询公司根据需求岗位职责以及任职条件要求梳理试卷考点并反馈试卷考点明细表(含考点题量、题型、分值等)，党建人资部确认后组织命题工作小组开发笔试题本，其中基本理论知识、公司基本知识以及综合管理知识由咨询公司出题，岗位专业知识由用人部门组织业务专家出题。

3. 命题审核及打印封装

咨询公司确定试卷后反馈，党建人资部对考点题量、题型、分值等进行确认，咨询公司对试卷进行审核，需满足不得出现错别字、病句、题目重复率等要求。审核后由咨询公司进行制卷、密封等工作。

三、笔试实施

1. 笔试方式

集中在公司场地（具体考场根据会议室情况决定）进行考试，通过纸质试卷开展笔试，工作人员现场监考。

2. 笔试通知

笔试通知时间至少提前 3 天以上，方便外地人员参加。

3. 笔试成绩确认

笔试结束后，监考人员现场清点、密封试卷，再经专人送至判卷地点。由命题工作小组在全程监督下统一集中判卷，得出笔试成绩。判卷结束后，由咨询公司进行笔试成绩统计、校验及统分后，提交最终的笔试成绩，并反馈试卷电子版及全部答题试卷。

四、测评实施安排

实施项目	第三方公司	公司党建人资部	时间安排
前期准备	开发笔试题本	组织专业命题	具体时间根据工作需要确定
	封装笔试试卷	确定笔试考生名单	
		发布笔试通知	
笔试实施	布置考场	布置考场	
	组织笔试实施	组织笔试实施	
	组织笔试阅卷	笔试成绩审核	
	提交笔试成绩	确定面试名单	
面试实施	——	组织面试	