

贵安供电局 2024 年低压透明化电子 化移交及数据清理服务项目 技术规范书



投标人须知

1. 本技术规范书仅对招标项目的技术部份作要求，如在本技术规范书中出现服务期要求、资格要求与招标公告不一致时，以招标公告为准。如在本技术规范书中要求提供样品/小样/课件等要求但在招标公告中未提及的，以招标公告要求为准。

2. 本技术规范书描述了招标项目的工作目标、内容和要求，可供投标方编写投标文件之用。

3. 投标方应按照本技术规范书的要求提供详细、完整的解决方案。该方案应完全满足或高于本技术规范书要求，对于本技术规范书中的某些部分，投标方如不能满足要求，或有其它替代方案，或有其它修改建议，应在方案中指出其必须进行修改的理由以及与原要求的差别，否则，招标方即认为投标方可以满足本技术规范书的要求。

4. 所有招标方认为是本技术规范书范围所要求而被遗漏的项目，都被认为是包含在本次招标范围内，投标方的报价被视为包含此遗漏项目的报价。投标方可以就投标方认为的遗漏项目提请招标方注意，并详细说明理由，招标方将就此进行澄清。

5. 投标方应保证所提供的所有资料真实、完整、准确无误，否则招标方将有权取消投标方的中标资格，由此产生的一切后果由投标方承担。

6. 本招标文件的最终解释权归贵州电网有限责任公司贵安供电局。

贵州电网有限责任公司贵安供电局 2024 年低压透明化电子化移交及数据清理服务项目技术规范书

一、项目概况：

1.1 项目背景：本项目由贵州电网有限责任公司贵安供电局组织实施。根据业务发展需要，开展贵州电网有限责任公司贵安供电局 2024 年低压电子化移交及数据清理服务项目，服务范围包括电网管理平台（资产域、设备中心）与项目相关资料的编辑、整理、归档等。

1.2 项目目标：完成贵安供电局 2024 年低压透明化达到 100%指标。

1.3 项目内容概述：

根据公司低压透明化进度要求，推进贵安供电局低压透明化工作，主要完成以下方面内容：1、完成存量低压数据采集及系统录入；2、完成低压增量部分数据审核及录入；3、完成交办其他工作内容。通过该项目的实施，使贵安供电局低压数据透明化指标明显提升，按照局及部门要求，在 2024 年底达到低压数据透明化 100%目标。

1.4 服务区域

序号	标包名称	服务区域
1	贵安供电局 2024 年低压透明化电子化移交及数据清理服务项目	贵安供电局

二、实施方案：

2.1服务内容：

- 1) 配合贵安供电局收集设备（设施）信息参数及资料；对采集数据的规范性、完整性进行审核；
- 2) 在电网管理平台中按南方电网公司下达的设备（设施）台账规范要求绘制业扩类项目电网模型、电网空间位置、建立设备台账结构、拓扑关系；
- 3) 完善设备中心结构，录入、上传设备（设施）台账基本信息和技术参数及上传相关附件等。
- 4) 协助业务部门定期开展设备中心图实、帐实一致性、拓扑连通率、站线变一致率的检查，并协助进行数据清理整改。

2.2 服务

2.2 服务内容清单：

序号	项目名称	服务范围
1	贵安供电局 2024 年透明化电子化移交及数据清理服务项目	1、完成存量低压数据采集及系统录入；2、完成低压增量部分数据审核及录入；3、完成低压数据采集相关的资料归档

2.3 人员配置要求：

序号	人员配置	人数要求
1	短期技术服务员	配置 1 名短期技术服务人员
2	长期技术服务员	配置 2 名长期技术服务员

备注：短期技术服务员服务期限为 1-2 个月；长期技术服务员服务期限至 2024 年 12 月 31 日。合同另有约定除外。

2.3.1 投标方项目经理

- 1) 投标方须指派项目经理一人，负责项目管理、协调和沟通等工作。
- 2) 项目经理必须 2 年以上项目管理经验；
- 3) 在项目经理工作不得力的情况下（如权力不够、技术不熟、管理不当等），招标方有权要求中标方更换项目经理。由此造成的项目进度的延误，由中标方承担责任。
- 4) 项目经理对中标方已经完成的工作负有最终责任，项目经理必须使本项目在预算范围内按时优质完成。
- 5) 项目经理应具有代表中标方全权负责本项目的商务和技术的权力。项目经理能代表中标方签收招标方出具的相关项目管理文件。
- 6) 投标方如果中标，投标资料项目经理即不允许随意变更，项目经理变更必须经招标方同意，项目经理为本项目第一责任人。

2.3.2 投标方项目团队

- 1) 投标方应标时，须提交项目组成员名单、简历和组织结构等。
- 2) 投标方在投标文件中提供本项目人员配置管理的详细方案，提供人员资历简介。
- 3) 提供至 3 名现场驻场技术人员。
- 4) 投标方项目成员要求：现场驻场人员应具有电网相关业务实施经验。
- 5) 招标方有对中标方参与项目人员进行能力测试的权力。对于不满足招标方要求的人员，招标方有权要求中标方无条件更换，且不能影响项目进度。
- 6) 中标方必须保证人员组织的稳定性，中标方不得随意抽调项目组成员。在本项目结束前，参加本项目的人员变动必须取得招标方同意，并立即安排拟订候补人员予以补充。招标方保留拒绝中标方人员变更要求的权利。

2.4 服务设备及工器具要求：甲方提供办公设备

2.5 方案编制要求

请投标方按照服务规范要求和服务内容清单对如何开展本项目的工作进行详细说明，包括但不限于以下内容：工作内容、工作要求、服务质量管理、应急处置流程等。对本项目的组织架构、分工界面、成员职能等进行介绍。）

★三、关键技术指标/参数（必填）

投标方提供的成果应满足国际标准、国家标准、电力行业标准、工信部颁布标准。所用的标准必须是最新版本，如果这些标准的内容有矛盾时，应按照最高标准的条款执行或按双方协商同意的标准或条款执行。投标方还应遵循以下南方电网有限责任公司、贵州电网有限责任公司颁布的相关标准、规划, 中标方在开展工作时遵循贵州电网有限责任公司颁布的相关制度、管理办法。

颁布/执行单位	资料名称
南网电网或贵州电网有限责任公司颁布	1 南方电网有限责任公司数据资产管理办法（QCSG2152002-2021）
	2 南方电网有限责任公司数据质量管理细则（QCSG2153079-2020）
	3 贵州电网有限责任公司配电线路及设备异动管理办法（Q/CSG-GZPG211004-2017）
	4 贵州电网有限公司配网线路及设备电子化移交工作指引（试行）
贵安供电局发布	1 贵安供电局配电线路及设备异动管理业务指导书（Q/CSG-GZPG-GA 4 11 032-2020）

四、服务规范要求和服务质量要求：

4.1 服务规范要求

中标方在开展咨询工作期间，在各个工作节点做到工作规范、准确细致，同时须严格遵守以下工作规范要求：

1、遵守国家法律和政府的有关条例、规定和办法，以及招标方相关管理规定开展工作；

2、执行有关项目建设的法律、法规、规范、标准和制度，履行合同规定的义务和职责；

3、中标方须签署签订《安全协议》及《保密承诺书》并严格履行协议和承诺书条款，不泄漏所承担项目需要保密的内容。

4.2 服务质量要求

1. 中标方需严格按照招标方要求实施质量管理。
2. 中标方需要安排熟悉电子化移交业务的人员驻点开展工作，从而保证工作过程和项目的质量。

五、项目交付的成果：

- 1、贵安供电局低压透明化工程电子化移交项目清单，包括沿布图发布和单线图更新。
- 2、低压透明化电子化移交项目收集电子资料，包括但不限于设备异动单、单线图、设备材料清单（包含说明书）、设备经纬度清单。
- 3、站线变、配变一致率指标达省公司目标值。

六、项目验收标准：

根据贵安供电局低压透明化程建设进度，按规定时限完成项目电子化移交，确保图实、账实的完整、准确。

